

СХВАЛЕНО
протокол засідання педагогічної
ради
НВК- академічного ліцею №15
№ 2 від 27.10.2015

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор НВК- академічний
ліцей №15
_____ Л.П.Ніколаєнко
наказ № _____ від



ПОЛОЖЕННЯ
про моніторинг якості освітнього процесу
«Навчально-виховний комплекс
«Загальноосвітній навчальний заклад
I-II ступенів-академічний ліцей №15 »
Кам'янської міської ради

Затверджено:
на педагогічній раді НВК-ДАЛ №15
протокол № 2
від «27» вересня 2015 року

**Положення
про моніторинг якості освітнього процесу
в НВК-ДАЛ №15**

1. Загальні положення

1.1. Положення про моніторинг у НВК-Дніпродзержинському академічному ліцеї № 15 (далі - Положення) розроблено у відповідності до вимог Законів України "Про освіту", "Про загальну середню освіту", Національної доктрини розвитку освіти України, Указу Президента України № 1013/2005 від 04. 07. 2005 р. "Про невідкладні заходи щодо забезпечення функціонування та розвитку освіти в Україні", постанов Кабінету Міністрів України № 1095 від 25. 08. 2004 р. "Деякі питання запровадження зовнішнього оцінювання та моніторингу якості освіти", № 1312 від 31.12.2005 р. "Про невідкладні заходи щодо запровадження зовнішнього незалежного оцінювання і моніторингу якості освіти" та спрямоване на підвищення якості освіти, активізацію й удосконалення діяльності навчальних закладів.

1.2. Положення поширюється на всіх працівників НВК-ДАЛ № 15 та учасників освітнього процесу.

1.3. Моніторинг діяльності НВК-ДАЛ № 15 є складовою частиною системи освітнього моніторингу, яка передбачає збирання, оброблення, зберігання і розповсюдження інформації про стан освіти, прогнозування на підставі об'єктивних даних динаміки і основних тенденцій її розвитку, розроблення науково обгрунтованих рекомендацій для прийняття управлінських рішень стосовно підвищення якості надання освітніх послуг закладом та ефективності функціонування освітньої галузі в цілому.

1.4. Положення визначає єдину систему здійснення внутрішнього шкільного моніторингу, а також обов'язки управлінського складу щодо забезпечення системного підходу до організації збору, збереження, обробки і розповсюдження інформації.

1.5. Положення узгоджується з міським методичним центром, методичною радою та профспілковим комітетом закладу, затверджується на засіданні педагогічної ради школи.

1.6. Заклад у своїй діяльності керується чинним законодавством, нормативно-правовими актами з питань організації освітнього процесу та цим Положенням.

2. Завдання, мета та напрями моніторингу

2.1. Основними завданнями моніторингу є:

- визначення якості навчальних досягнень учнів, рівня їхньої соціалізації;
- сприяння підвищенню якості повної загальної середньої освіти;
- вивчення зв'язку між успішністю учнів і соціальними умовами їхнього життя, результатами роботи педагогів, рівнем соціального захисту, духовно-етичними цінностями, потребами особистості та держави;
- оцінювання якості кадрового, навчально-методичного, матеріально-технічного, лабораторного, ресурсного забезпечення освітнього закладу;
- створення необхідних умов для творчої діяльності учасників освітнього процесу, реалізації особистісно орієнтованої системи освіти, адаптації до рівнів і особливостей розвитку учнів;
- впровадження освітніх інновацій, сучасних інформаційних технологій для оновлення змісту освіти та форми організації освітнього процесу.

2.2. Мета внутрішнього моніторингу:

- визначення результативності навчання та виховання учнів;
- перевірка відповідності змісту освіти сучасним вимогам суспільства;
- визначення ефективності використання ресурсів;
- створення сприятливих умов для виявлення і підготовки здібної та обдарованої молоді;
- виявлення та підтримка творчих педагогів, підняття їх престижу;
- удосконалення освітніх систем та їх технологій;
- проведення порівняльного аналізу діяльності класних колективів, учнів, встановлення рейтингу;
- удосконалення діяльності освітнього закладу, вироблення та коригування управлінських рішень;
- планування та прогнозування розвитку освітнього закладу;
- визначення позитивного іміджу, престижності та конкурентно спроможності освітнього закладу.

2.3. Напрями моніторингу:

- моніторинг узгодження управління
(якщо школа відповідає певним стандартам в освіті, автоматично забезпечується адекватний рівень її діяльності);
- діагностичний моніторинг
(визначення рівня академічних навичок учнів незалежно від їх особистості);
- моніторинг діяльності
(включає заміри "входу" і "виходу" системи);
- статичний моніторинг
(надає можливість одночасно зняти показники за одним або кількома напрямками діяльності школи, порівняти отриманий результат з нормативом і визначити відхилення від стандарту, здійснити аналіз і прийняти управлінське рішення);
- динамічний моніторинг
(багаторазовий замір певних характеристик під час всього циклу діяльності);

- психологічний моніторинг
(постійне відстеження певних особливостей у ході навчальної діяльності);
- внутрішній моніторинг ефективності
(спостереження за динамікою становлення колективу, прогнозування проблем, які можуть з'явитися у майбутньому);
- моніторинг освітніх систем
(оцінювання стану системи, в якій відбуваються зміни, з подальшим прийняттям управлінського рішення);
- педагогічний моніторинг (супровідний контроль та поточне коригування взаємодії вчителя й учня в організації і здійснення освітнього процесу);
- освітній моніторинг
(супровідне оцінювання і поточна регуляція будь-якого процесу в освіті);
- учнівський моніторинг
(комплекс психолого-педагогічних процедур, які супроводжують процес засвоєння учнями знань, сприяють виробленню нової інформації, необхідної для спрямування дій на досягнення навчальної мети);
- моніторинг загальноосвітньої підготовки учнів (систематичне відстеження досягнення державних вимог підготовки учнів за основними навчальними дисциплінами);
- змістовний (особистісно орієнтований) моніторинг
(динаміка особистісного розвитку);
- моніторинг результативності освітнього процесу
(показує загальну картину дій усіх факторів, що впливають на навчання і а виховання і визначає напрями, які потребують більш детального дослідження).

2.4. Складові моніторингу:

- чітке визначення об'єкта дослідження;
- задання параметрів розвитку об'єкта;
- критерії оцінювання параметрів;
- технології проведення досліджень;
- науково-методичні матеріали, які спрямовані на отримання кінцевого результату.

2.5. Вимоги щодо здійснення ефективного внутрішнього моніторингу:

- вимірність і застосування стандартів і норм
(вони повинні бути якісно й кількісно визначені, придатні для практичного використання);
- можливість та реальність дотримання і виконання
(узгодженість з можливостями, врахування її складових частин або елементів);
- наявність інструментарію;

- використання досвіду та спираючись на аналіз поточного стану діяльності навчального закладу;
- наявність технологій інтерпретації фактичних результатів діяльності;
- попередження абсолютизації й перебільшення ролі різних нормативних вимог.

2.6. Критерії щодо здійснення внутрішнього моніторингу:

- об'єктивність

з метою максимального уникнення суб'єктивних оцінок, врахування всіх результатів (позитивних і негативних), створення рівних умов для всіх учасників освітнього процесу;

- валідність для повної і всебічної відповідальності пропонувані контрольних завдань змісту досліджуваного матеріалу, чіткість критеріїв виміру та оцінки, можливість підтвердження позитивних і негативних результатів, які отримуються різними способами контролю;

- надійність результатів, що отримують при повторному контролі, який проводять інші особи;

- врахування психолого-педагогічних особливостей передбачає диференціацію контрольних та діагностичних завдань;

- систематичність у проведенні етапів і видів досліджень у певній послідовності та за відповідною системою;

- гуманістична спрямованість з метою створення умов доброзичливості, довіри, поваги до особистості, позитивного емоційного клімату.

2.7. Результати моніторингу мають тільки стимулюючий характер для змін певної діяльності.

3. Порядок проведення моніторингу

3.1. Організація роботи щодо здійснення моніторингу покладається на голову методичної ради школи.

3.2. Робота з проведення моніторингу здійснюється методичною радою школи.

3.3. Загальне керівництво щодо здійснення моніторингу покладається на адміністрацію школи.

3.4. Педагог має можливість обрати один із запропонованих видів моніторингу.

3.5. Моніторингові дослідження вчитель координує та узгоджує з керівником фахового методичного об'єднання, головою циклової кафедри і методичної ради, адміністративною радою закладу.

3.6. Для проведення моніторингових досліджень використовуються тільки затверджені технології (інструментарій).

3.7. Педагогічні працівники несуть відповідальність за дотримання критеріїв здійснення моніторингу, зазначених у даному Положенні (п. 2.6.) протягом всієї своєї діяльності.

3.8. Керівник фахового методичного об'єднання і циклової кафедри несе відповідальність (згідно п. 2.6. даного Положення) за дотримання критеріїв здійснення моніторингу на рівні свого методичного об'єднання.

3.9. Результати моніторингових досліджень педагогів узагальнюються за формою, затвердженою методичною радою та погодженою цикловою кафедрою або фаховим методичним об'єднанням.

Узагальнення моніторингових досліджень на рівні закладу проводить науково-методична рада.

3.11. Аналіз та обговорення підсумків моніторингових досліджень проводиться щороку на засіданнях фахових методичних об'єднань, циклових кафедр, науково-методичної, адміністративної та педагогічної рад закладу.

3.12. Матеріали моніторингових досліджень зберігаються протягом року, а підсумкові - протягом навчання учнів, з якими проводився моніторинг.

3.13. Моніторингові дослідження можуть проводитися з учнями, педагогічними працівниками школи, за згодою педагогічної та науково-методичної рад, Ради закладу - з батьками та громадськістю.

3.14. Моніторинг може проводитись як під час освітнього процесу, так і в позаурочний час.

3.15. Проведення моніторингових досліджень здійснюється у 3 етапи:

I етап - підготовчий,

передбачає постановку мети, визначення об'єкта спостереження, встановлення термінів проведення моніторингу, вивчення відповідної літератури, підбір інструментарію.

II етап - практичний:

збір інформації через проведення співбесід, тестувань, анкетувань, відвідування уроків, проведення контрольних, тестових робіт, позакласних заходів.

III етап - аналітичний: * аналіз і систематизація інформації, розробка рекомендацій та пропозицій, формування висновків.

4. Відповідальність щодо здійснення внутрішнього моніторингу

4.1. Відповідальність.

Відповідальність за організацію роботи щодо здійснення внутрішнього моніторингу покладається на методичну раду навчального закладу.

4.2. Методична рада школи:

- забезпечує виконання покладених на неї завдань з питань здійснення внутрішнього шкільного моніторингу відповідно до Законів України "Про освіту", "Про загальну середню освіту", нормативно-правових актів щодо організації навчально-виховного процесу, проводить внутрішній моніторинг, координує і контролює діяльність щодо забезпечення об'єктивності, валідності, надійності, врахування психолого-педагогічних особливостей, систематичності, гуманістичної спрямованості:

- проводить єдину науково-методичну політику з питань здійснення внутрішньо шкільного моніторингу, впровадження нових технологій діагностування, направлених на забезпечення синхронності процесів спостереження, замірювання, отримання на цій основі знань про стан об'єкта з подальшим моделюванням, прогнозуванням та прийняттям відповідного управлінського рішення;
- розробляє систему здійснення внутрішньо шкільного моніторингу, яка безпосередньо підпорядковується педагогічній раді;
- забезпечує опрацювання та прийняття нових, перегляд і скасування попередніх методик щодо здійснення внутрішньо шкільного моніторингу, здійснює контроль за їх виконанням;
- забезпечує функціонування системи внутрішньо шкільного моніторингу в школі;
- веде облік моніторингових досліджень;
- організовує підготовку та підвищення кваліфікації педагогічних працівників з питань здійснення моніторингових досліджень;
- організовує і проводить наради, конференції, семінари, виставки з питань моніторингу;
- здійснює постійний зв'язок з Дніпропетровським обласним інститутом післядипломної педагогічної освіти, міським методичним центром, з питань моніторингових досліджень;
- бере участь у міжнародному співробітництві з питань моніторингових досліджень.