



Комунальний заклад
«Навчально-виховний комплекс «Загальноосвітній навчальний заклад
I-II ступенів – академічний ліцей №15»
Кам'янської міської ради

НАКАЗ

31.08.2024

м. Кам'янське

№ 174

**Про затвердження Правил прийому заяв батьків учнів-претендентів на
зарахування до НВК-академічний ліцей №15**

Відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту» з метою упорядкування механізмів зарахування учнів до освітнього закладу та можливих корупційних дій та виконання рішення педагогічної ради №1 від 30.08.2021

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Правила прийому заяв батьків учнів-претендентів на зарахування до НВК-академічний ліцей №15 (далі - Правил), (додаток 1).

2. Секретарю закладу Пилаєвій І.А.

2.1. Дотримуватись Правил.

Постійно

2.2. Ознайомлювати батьків з Правилами.

Постійно

2.3. Розміщувати кількість вакантних посад на сайті закладу протягом двох робочих днів з дати зміни контингенту учнів.

2.4. Вести зошит обліку та реєстрації прийому заяв.

Постійно

3. Лаборанту Бойко Я.М. оприлюднити Правила та даний наказ на сайті закладу.

4. Організацію виконання наказу залишаю за собою.

Директор освітнього закладу

Л.П.Ніколаєнко

З наказом ознайомлені:

Пилаєва І.А.

Бойко Я.М.



**Правила прийому заяв
батьків учнів-претендентів
на зарахування до НВК-академічний ліцей №15**

У відповідності до Закону України «Про загальну середню освіту», Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти (наказ МОН №367 від 10.05.2018 р.) з метою упорядкування процедури зарахування та уникнення корупційних дій працівників закладу освіти розроблені Правила прийому заяв батьків учнів-претендентів на зарахування до НВК-академічний ліцей №15 (далі - Правила).

1. Зарахування учнів здійснюється на вільні місця у відповідності до норм статті 12 Закону України «Про загальну середню освіту» у день подачі заяви на ім'я директора батьками або особами що їх замінюють про зарахування дитини до закладу при наявності документів відповідно до чинного законодавства.

2. У разі відсутності вільних місць батьки або особи що їх замінюють (за бажанням) пишуть заяву про постановку в чергу на зарахування при появі вільних місць (в заяві вказують адресу проживання та контактний номер телефону).

3. При звільненні місця, на яке претендує заявник (п.2) секретар закладу в телефонному режимі повідомляє заявника протягом одного робочого дня з часу звільнення місця.

4. Батьки або особи що їх замінюють можуть самостійно моніторити наявність місць на сайті закладу в розділі «Публічна інформація».

5. У дводенний термін після повідомлення про наявність вільного місця батьки або особи що їх замінюють повинні надати документи про зарахування учня до закладу. З третього дня після повідомлення про наявність вільного

місця та відсутність відповідних документів для зарахування дитини втрачається право на зарахування на дане вільне місце.

6. Довідка закладу про можливість зарахування до закладу освіти діє протягом 7 робочих днів.

7. Правила оприлюднені на сайті закладу в розділі «Зарахування учнів до закладу освіти» і починають діяти з дня опублікування.

8. Секретар веде облік та реєстрацію поданих заяв.